

# УТВЕРЖДАЮ:

Администрация  
Ковринского сельского поселения  
Пролетарского района Ростовской области  
(наименование органа - учреждение, главного распорядителя  
средств бюджета)  
Глава Администрации (подпись) Л. П. Кунах  
(должность) (расшифровка подписи)  
" 28 " декабря 2018 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов  
от «28 » декабря 2018 г.

Наименование муниципального учреждения Ковринского сельского поселения –

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сельский Дом культуры» Пролетарского района Ростовской области

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата 28.12.2018
по Сводному реестру
По ОКВЭД 92.3
По ОКВЭД 92.72
По ОКВЭД 92.7
92.62
92.51
92.24.2

Виды деятельности муниципального учреждения Ковринского сельского поселения- Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в бюджетной сфере, Культура, кинематография, архивное дело

Вид муниципального учреждения Ковринского сельского поселения - Муниципальное бюджетное учреждение культуры, учреждение клубного типа

### ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2)</sup>

1. Наименование муниципальной услуги - Организация культурно-досуговых мероприятий и обеспечение условий для социально-культурных инициатив населения Ковринского сельского поселения

2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица, Юридические лица, Государственные учреждения, Муниципальные учреждения, Органы государственной власти, Органы местного

Уникальный номер по общероссийским базовым (отраслевым) перечням или региональному перечню
1400900070
0100000003
101

**самоуправления**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги – **количество участников мероприятий (человек); количество проведенных мероприятий (штука);**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3)</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях	
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
0000000000	Народные	По месту				Количество участников мероприятий	человек		34600	34700	34800	2 %	700 чел	
0603119801	гуляния,	расположе												
4009000700	праздники,	ния												
1000000031	торжествен	организац												
01101	ные	ии												

	мероприятия, памятные даты																		
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг <sup>6</sup>			
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	В %	В абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
000000	Народные гуляния, праздники, торжества	По месту распол				Количество проведенных мероприятий	штук		270	272	275				2%	5 мероприятий





Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Информация на сайте <a href="http://proletarsk.donland.ru">proletarsk.donland.ru</a></p>	<p>2</p> <p>Постановление Администрации Ковринского сельского поселения «Об утверждении административных регламентов Муниципального бюджетного учреждения культуры Ковринского сельского поселения «Сельский Дом культуры»</p> <p>Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Ковринского сельского поселения Пролетарского района Ростовской области «Сельский Дом культуры», утвержденный постановлением Администрации Ковринского сельского поселения от 09.11.2011 № 86</p> <p>Планы мероприятий МБУК «Ковринский СДК» на 2019 год</p>	<p>3</p> <p>По мере необходимости</p>
<p>Информация на сайте <a href="http://kovrino-dk.jimdo.com/">http://kovrino-dk.jimdo.com/</a>, страницы в социальной сети</p>	<p>Планы мероприятий МБУК «Ковринский СДК»</p> <p>Информация о мероприятиях и концертах участников кружков, студий (клубных формирований)</p> <p>Информация о достижениях участников кружков, студий (клубных формирований)</p> <p>Анонсы мероприятий (концертов) участников кружков, студий (клубных формирований).</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Размещение в печатных средствах массовой информации</p>	<p>Планы мероприятий МБУК «Ковринский СДК»</p> <p>Информация о мероприятиях и концертах участников кружков, студий (клубных формирований)</p> <p>Информация о достижениях участников кружков, студий (клубных формирований)</p> <p>Анонсы мероприятий (концертов) участников кружков, студий (клубных формирований).</p> <p>Информация об услуге, предоставляемой учреждением</p>	<p>По мере необходимости</p>

## ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания-



- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из Базового (отраслевого) перечня услуг и работ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания - **Отчет 7 - НК**

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Ковринского сельского поселения,
<p>1</p> <p>Плановые проверки –</p> <p>1. Мониторинг соответствия объема предоставления представленных учреждением муниципальных услуг показателям установленным в муниципальном задании;</p> <p>2. Мониторинг соответствия фактических значений показателей качества оказания муниципальных услуг плановым значениям, установленным в муниципальном задании;</p> <p>3. Мониторинг соответствия нормативных затрат и фактических затрат на оказание единицы муниципальной услуги.</p>	<p>2</p> <p>Не реже 2 раз в год</p>	<p>3</p> <p>Администрация Ковринского сельского поселения Пролетарского района Ростовской области сектор по контролю-ревизионной работе Администрации Ковринского сельского поселения Пролетарского района Ростовской области</p>
<p>Внеплановые проверки</p>	<p>В случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов</p>	<p>Администрация Ковринского сельского поселения Пролетарского района Ростовской области сектор по контролю-ревизионной работе Администрации Ковринского сельского поселения Пролетарского района Ростовской области</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания - отчет о выполнении муниципального задания, формируемый по форме согласно приложению № 2 Положения о формировании муниципальных учреждений муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ковринского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (Постановление № 80 от 20.10.2015), размещается в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также на официальных сайтах Ковринского сельского поселения и учреждения.



4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – 2 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 10 числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания –

- ежемесячно в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячный отчет по заработной плате «Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры»;

- ежемесячно в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячный отчет по заработной плате «Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597, от 01.06.2012 №761 и от 28.12.2012 №1688»;

- ежеквартально в срок до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, форму статистического наблюдения ЗП-культура;

- ежемесячно по мере необходимости, заявка на доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий согласно кассового плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – 90%

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Ростовской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Ростовской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.